

Số: 244/KH-GDDT

Quận 10, ngày 17 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023

Căn cứ Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quyết định Ban hành chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên (Quyết định 4725);

Căn cứ Kế hoạch số 1069/KH-SGDĐT ngày 13 tháng 3 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kiểm tra công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023;

Căn cứ công văn số 67/GDDT ngày 18 tháng 01 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 10 về việc tổ chức thực hiện Quyết định Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 10 xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Kiểm tra tình hình thực hiện công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của đơn vị trong năm 2022 và năm 2023;
- Định hướng, hỗ trợ các đơn vị thực hiện tốt công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số từ năm 2023.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng kiểm tra: Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trực thuộc Quận 10.

2. Nội dung kiểm tra:

2.1. Công tác chuyển đổi số: Kiểm tra các nội dung theo Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên (Phụ lục 1 đính kèm).

2.2. Công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số khác:

- Công tác tổ chức, chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số.
- Công tác quản lý dạy và học trực tuyến; xây dựng và sử dụng học liệu số.
- Công tác thông tin, tuyên truyền trên môi trường mạng, trao đổi công việc bằng thư điện tử công vụ.
- Công tác triển khai thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh đầu cấp trực tuyến; dữ liệu và phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục.
- Công tác cập nhật dữ liệu theo chỉ đạo của Ngành và Đề án 06, dữ liệu bản đồ GIS.
- Kế hoạch bố trí kinh phí phục vụ các hoạt động chuyển đổi số.

3. Cách thức tiến hành kiểm tra: Các đơn vị tổ chức tự kiểm tra, Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra thực tế tại tất cả các đơn vị.

4. Thành phần đoàn kiểm tra: Theo quyết định của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo.

5. Tiến độ thực hiện:

- Ngày 17/3/2023: Triển khai kế hoạch kiểm tra.
- Từ ngày 18/3/2023 đến ngày 20/3/2023: Các trường tổ chức tự kiểm tra theo biểu mẫu đính kèm (Mẫu 1 + 2) và chuẩn bị hồ sơ minh chứng tương ứng khi đón đoàn kiểm tra đến đơn vị.
- Ngày 21/3/2023: Các trường gửi Biên bản tự kiểm tra về Phòng Giáo dục và đào tạo theo từng cấp học:
 - + Mầm non: Cô Lê Kim Tuyết.
 - + Tiểu học: Cô Phan Thụy Uyên Vy.
 - + Trung học cơ sở: Cô Huỳnh Trần Xuân Thùy.
- Từ ngày 22/3/2023 đến ngày 03/4/2023: Đoàn kiểm tra đến làm việc với trường (thông qua lịch công tác tuần).

Trên đây là kế hoạch kiểm tra công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào

tạo Quận 10. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở nghiêm túc triển khai, thực hiện đúng, đầy đủ theo nội dung kế hoạch./.

Nơi nhận :

- Thành viên đoàn kiểm tra;
- HT các trường MN, TiH, THCS;
- Lưu: VT, MN, TiH, THCS.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thành Văn

